



ที่ ศธ ๐๔๐๘๕/๑๕๙๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔
อำเภอพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๑๒๐

๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทงบบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔
ฉบับลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทงบบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย โดยจะรับสมัครระหว่าง วันที่ ๒๕-๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ จึงขอประชาสัมพันธ์การรับสมัครดังกล่าวมาเพื่อทราบ รายละเอียดตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้ และที่เว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ <https://www.brm4.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้อำนวยการกลุ่ม ๐๘๙-๕๘๐๖๓๗๙
จนท. ๐๘๑-๗๓๖๕๒๘๘



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร
ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย เพื่อปฏิบัติงานในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ เรื่องการมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๑๐๕๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณ และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ้างผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์แล้ว เป็นลูกจ้างชั่วคราว และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๘๓๗๖ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การจัดสรรตำแหน่งเพื่อจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๓๒ อัตรา ตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ดังนี้

๑) การประถมศึกษา	จำนวน	๑	อัตรา
๒) การศึกษาปฐมวัย	จำนวน	๑	อัตรา
๓) คณิตศาสตร์	จำนวน	๓	อัตรา
๔) คอมพิวเตอร์	จำนวน	๓	อัตรา
๕) ดนตรี	จำนวน	๑	อัตรา
๖) นาฏศิลป์	จำนวน	๑	อัตรา
๗) พลศึกษา	จำนวน	๒	อัตรา
๘) ภาษาไทย	จำนวน	๑	อัตรา
๙) ภาษาอังกฤษ	จำนวน	๒	อัตรา
๑๐) วิทยาศาสตร์	จำนวน	๑๒	อัตรา
๑๑) ศิลปศึกษา	จำนวน	๑	อัตรา
๑๒) สังคมศึกษา	จำนวน	๔	อัตรา

๒. อัตราค่าจ้างที่จะได้รับ

๒.๑ อัตราค่าจ้าง ๑๘,๒๒๐ บาท สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี

๒.๒ อัตราค่าจ้าง ๑๙,๑๒๐ บาท สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๕ ปี

๒.๓ อัตราค่าจ้าง ๑๙,๑๒๐ บาท สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรีหลักสูตร การศึกษา

ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี



๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

การปฏิบัติงานของครูผู้ช่วย ต้องมีการบูรณาการงานทั้ง ๓ ด้าน ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ดังนี้

๓.๑ ด้านการจัดการเรียนรู้

๓.๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพ

๓.๑.๒ ปฏิบัติการสอนโดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร

๓.๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนา เต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน

๓.๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด

๓.๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๓.๑.๖ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะ การทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี

๓.๑.๗ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยม ความเป็นไทยที่ดีงาม

๓.๒ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

๓.๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓.๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน รายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน

๓.๒.๓ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพ การจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๓.๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

๓.๓ ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๓.๑ พัฒนาคณะเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา สมรรถนะ ทางวิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน

๓.๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๓.๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนา การจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการศึกษา

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์



- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น
ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนด

ในกฎ ก.ค.ศ.

- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
ตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์
ที่กำหนดในกฎหมายองค์การวิชาชีพนั้น ๆ
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ
สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือ
หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย
ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงาน
ในหน่วยงานของรัฐ
- (๑๔) ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน
เรื่อง กรณีพระภิกษุสามเณรเรียนวิชา หรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) มีวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. รับรอง เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งนี้ และตรงตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่เปิดรับสมัคร ตามที่ระบุไว้ในประกาศนี้
- (๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ที่ยังไม่หมดอายุ) หรือหลักฐานที่ครูสภาออกให้สำหรับ
ปฏิบัติหน้าที่สอน (ที่ยังไม่หมดอายุ)

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้มีสิทธิสมัครและประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอรับใบสมัคร ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล
หรือดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ <https://brmc.go.th> และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตามเวลาราชการ
(เอกสารแนบ ๑)

๖. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- ๖.๑ ใบสมัครตามแบบที่กำหนดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔
- ๖.๒ ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติการสำเร็จการศึกษา
ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๓ ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันเปิดรับสมัคร
คัดเลือกวันสุดท้าย ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๔ ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครูและระเบียบแสดงผลการเรียน (ถ้ามี) ฉบับจริง พร้อมสำเนา
จำนวน ๑ ฉบับ



- ๖.๕ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ ก.ค.ศ. รับรอง สำหรับคุณวุฒิที่ใช้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๖ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริง (ถ้ามี) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๗ บัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๘ ทะเบียนบ้าน ที่มีเลขที่บ้าน ที่อยู่ และ ชื่อ-สกุล ของผู้สมัครฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๙ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล หรือทะเบียนสมรส (ถ้ามี) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๑๐ ใบรับรองแพทย์ ฉบับจริง ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันรับการตรวจร่างกาย ถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย และแสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙
- ๖.๑๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- ๖.๑๖ แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (ภาค ก) ซึ่งได้รับการรับรอง จากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมหลักฐาน จำนวน ๓ ชุด (เอกสารแนบ ๒)

๗. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง โดยจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ และทางเว็บไซต์ <https://brmc.go.th>

๙. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน (ภาค ก) ๕๐ คะแนน และสัมภาษณ์ (ภาค ข) ๕๐ คะแนน ตามรายละเอียดคะแนนการประเมินแนบท้ายประกาศ (เอกสารแนบ ๒)

๑๐. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

วัน/เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	คะแนนเต็ม(๑๐๐ คะแนน)
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ก ประเมินผลการปฏิบัติงาน	๕๐ คะแนน
วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ข ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๕๐ คะแนน

หมายเหตุ สถานที่สอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔



๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย กรณีได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก มากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนน ภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อน อยู่ลำดับที่ดีกว่า

๑๒. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ และทางเว็บไซต์ <https://brm๔.go.th> โดยประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเฉพาะผู้ที่ได้คะแนนตามเกณฑ์การตัดสิน โดยเรียงลำดับที่ ผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย แยกตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก โดยจะประกาศเรียงลำดับที่ จากผู้ได้คะแนนมากไปหาน้อย และบัญชีให้มีอายุการขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือถ้ามีการคัดเลือก สำหรับตำแหน่งเดียวกันนั้นอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผ่านการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๓. การดำเนินการจ้าง

๑๓.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือก จะได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามลำดับที่ ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ จะถือประกาศผลการคัดเลือก เป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจัดจ้างให้มารายงานตัว จึงเป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการคัดเลือกที่ต้องรับทราบ ประกาศผลการคัดเลือก และรายงานตัวตามที่กำหนด

๑๓.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจ้างครั้งแรก จะต้องรายงานตัวที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เพื่อจัดทำคำสั่งจ้าง ซึ่งระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ และส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษาที่ได้รับคัดเลือก

๑๓.๓ กรณีหากตำแหน่งว่างภายหลัง จะเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่ โดยส่งจดหมาย ลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ที่ผู้ผ่านการคัดเลือกระบุไว้ในใบสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วัน นับแต่วันประทับตรา ของไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียนที่เรียกตัว

๑๓.๔ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเมื่อได้รับหนังสือส่งตัวให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ สถานศึกษาแห่งใด ต้องไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดเวลาในหนังสือส่งตัว ถ้าพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์ ในการจัดจ้าง

ทั้งนี้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า มีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ จะยกเลิกการสั่งจ้างทันที โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น และอาจจะถูกดำเนินการตามระเบียบกฎหมายต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔



(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ
ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๒. รับสมัคร	วันที่ ๒๕ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔. ดำเนินการคัดเลือก - การประเมินภาค ก (ผลการปฏิบัติงาน) - การประเมินภาค ข (สัมภาษณ์)	วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๖. รายงานตัวเพื่อจัดจ้างและปฏิบัติหน้าที่	วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙



(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

รายละเอียดวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

ภาค ก รายละเอียดและคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ดังนี้

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียน ๑. ส่งผลต่อผู้เรียน มากที่สุด ๒. ส่งผลต่อผู้เรียน มาก ๓. ส่งผลต่อผู้เรียน น้อย	(๒๐ คะแนน) ๒๐ คะแนน ๑๕ คะแนน ๑๐ คะแนน	การเขียนสรุปผลการปฏิบัติงาน ที่เกิดกับผู้เรียน โดยมีเนื้อหา ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษเอ ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ และแนบเอกสารอ้างอิง
๒	ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับสถานศึกษา ๑. ส่งผลต่อสถานศึกษา มากที่สุด ๒. ส่งผลต่อสถานศึกษา มาก ๓. ส่งผลต่อสถานศึกษา น้อย	(๒๐ คะแนน) ๒๐ คะแนน ๑๕ คะแนน ๑๐ คะแนน	การเขียนสรุปผลการปฏิบัติงาน ที่เกิดกับผู้เรียน โดยมีเนื้อหา ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษเอ ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ และแนบเอกสารอ้างอิง
๓	ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับตนเอง ๑. ส่งผลต่อตนเอง มากที่สุด ๒. ส่งผลต่อตนเอง มาก ๓. ส่งผลต่อตนเอง น้อย	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๕ คะแนน ๑ คะแนน	การเขียนสรุปผลการปฏิบัติงาน ที่เกิดกับผู้เรียน โดยมีเนื้อหา ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษเอ ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ และแนบเอกสารอ้างอิง



(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

รายละเอียดวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

ภาค ข การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๕๐ คะแนน

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และ ประสบการณ์ ๑.๑ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ๑.๒ ประสบการณ์	๑๐ คะแนน (๕ คะแนน) (๕ คะแนน)	พิจารณาจาก แฟ้มสะสมผลงาน - วุฒิการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป - หลักสูตรอบรมที่เกี่ยวข้องกับความเป็นครู - หลักสูตรอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากวิชาชีพครู พิจารณาจาก - ผลงานที่นำเสนอระดับโรงเรียน สูงกว่าระดับโรงเรียน - จำนวนของผลงานที่นำเสนอ - ผลงานตรงกับวิชาชีพและวิชาเอก ที่สำเร็จการศึกษา
๒	บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก - การแต่งกาย เสื้อผ้า ทรงผม - กริยาท่าทาง การมีสัมมาคารวะ - การใช้ภาษาในการสื่อสาร - การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น
๓	วุฒิภาวะทางอารมณ์ และการมีปฏิภาณ การแก้ปัญหา	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก - การควบคุมอารมณ์ - การวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุ - การตอบคำถามได้ตรงประเด็น - ไหวพริบปฏิภาณในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
๔	ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ความเป็นครู	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู - อุดมการณ์ความเป็นครู - แนวคิดในการพัฒนาวิชาชีพครู
๕	ประเมินความเข้าใจเรื่องประวัติศาสตร์ ชาติไทย จิตสำนึกเรื่องการรักษา รักประเทศ จงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์และคุณธรรมจริยธรรม	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจากการนำเสนอ ความรู้ความเข้าใจ - แนวคิด - ทศนคติ



ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและจัดจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว
จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔
กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก.....

รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

เลขประจำตัวผู้สมัคร

๐	๗	๕				
---	---	---	--	--	--	--

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ
ประเภทบุคคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ จึงขอเสนอ
รายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้า เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
สัญชาติเชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่เดือน.....พ.ศ.
อายุถึงวันสมัครปีเดือน วัน
๓. เกิดที่ตำบลอำเภอจังหวัด
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชนออก ณ สำนักงาน.....
เมื่อวันที่เดือน พ.ศ.
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ถนนตำบล.....
อำเภอจังหวัดหมายเลขโทรศัพท์.....
๖. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก(มหาวิทยาลัย/สถาบัน).....
ได้รับวุฒิมัธยมศึกษา (ตัวย่อวุฒิ).....สาขา.....
มีคุณวุฒิตามวิชาชีพคือ
๗. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว(รายเดือน รายวัน รายชั่วโมง)
เพื่อปฏิบัติงานสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔
มีระยะเวลาการทำงานโดยประมาณ ๓ เดือน ๒๙ วัน
เริ่มตั้งแต่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ในอัตราค่าจ้าง.....บาท
๘. ปัจจุบันปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....โรงเรียน.....อำเภอ.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลายมือชื่อ) ผู้สมัคร
(.....)

(หรือลายพิมพ์นิ้วมือ) ผู้สมัคร

(ลายมือชื่อ) พยาน
(.....)

(ลายมือชื่อ) พยาน
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



การพิจารณาและรับรอง

ข้าพเจ้าตำแหน่ง.....
ได้พิจารณาแล้วและขอรับรองว่า ผู้สมัครเป็นผู้มีสุขภาพร่างกายเหมาะสมกับงานที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติ
จึงรับไว้ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่เดือนพ.ศ.โดยจะขออนุมัติจ้างต่อไป

(ลายมือชื่อ).....ผู้รับรอง
(.....)

หมายเหตุ : ๑. ให้ติดรูปถ่ายในใบสมัคร

๒. ในใบสมัครให้ส่วนราชการผู้จ้างกำหนดงบที่เบิกจ่าย อัตราค่าจ้างสำหรับตำแหน่งที่จ้างให้ชัดเจน

๓. ผู้รับรองต้องเป็นหัวหน้าหน่วยงาน (หัวหน้าหน่วยงาน หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่
หัวหน้าส่วนราชการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน)

๔. ในกรณีที่เงินค่าจ้างที่จ่ายให้ลูกจ้างชั่วคราวจะต้องเสียภาษี ให้หน่วยราชการผู้จ่ายหักภาษี ณ ที่จ่าย
ตามประมวลรัษฎากร และให้นำเงินส่งคลัง

