

แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ตำแหน่งเลขที่.....เลขที่จ่ายตรง.....อันดับ.....ขั้นเงินเดือน.....บาท

เลขประชาชน.....โรงเรียน.....อำเภอ.....สังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ วัน เดือน ปี เกิด.....

เริ่มรับราชการเมื่อ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวมอายุราชการ.....ปีเดือน.....วัน

มีความประสงค์จะขอลาออกจากราชการ เนื่องจาก.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. โดยขอรับเงิน.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาวขณะที่ยื่นหนังสือ

ขอลาออกจากราชการ ไม่อยู่กรณีดังต่อไปนี้

() เป็นสมาชิก กบข. () ไม่เป็นสมาชิก กบข.

() ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรือขอใช้ทุนของทางราชการ

() ไม่อยู่ระหว่างถูกกล่าวหา หรือแต่งตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

คดีแพ่ง แต่อย่างไร

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

เอกสารที่นำมาประกอบ

๑. แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ	จำนวน	๒	ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน(รับรองสำเนา)	จำนวน	๒	ชุด
๓. สำเนาบัตรข้าราชการ(รับรองสำเนา)	จำนวน	๒	ชุด
๔. สำเนา ก.พ.7(รับรองสำเนา)	จำนวน	๒	ชุด
๕. อื่นๆ(ถ้ามี)	จำนวน	๒	ชุด

หมายเหตุ : กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

๑. ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่ง โดยให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเป็นพิเศษ หรือกรณีลาออกเพื่อดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้ง
๒. กรณีที่ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า ๓๐ วัน ให้มีคำสั่งอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออก พร้อมทั้งมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้
๓. ถ้ายื่นหนังสือขอลาออกจากราชการล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า ๓๐ วัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก หรือยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการโดยมิได้ระบุวันขอลาออก ให้ถือวันถัดจากวันครบกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก
๔. ในกรณีลาออกเพราะป่วย ให้แนบใบตรวจโรคของแพทย์ตามแบบราชการเสนอไปด้วยว่าป่วยเป็นโรคอะไร